

Word-Datei unterschreiben

Zunächst wird deine Unterschrift als Bilddatei benötigt. Danach kann man diese relativ einfach in jedes beliebige Word-Dokument einfügen.

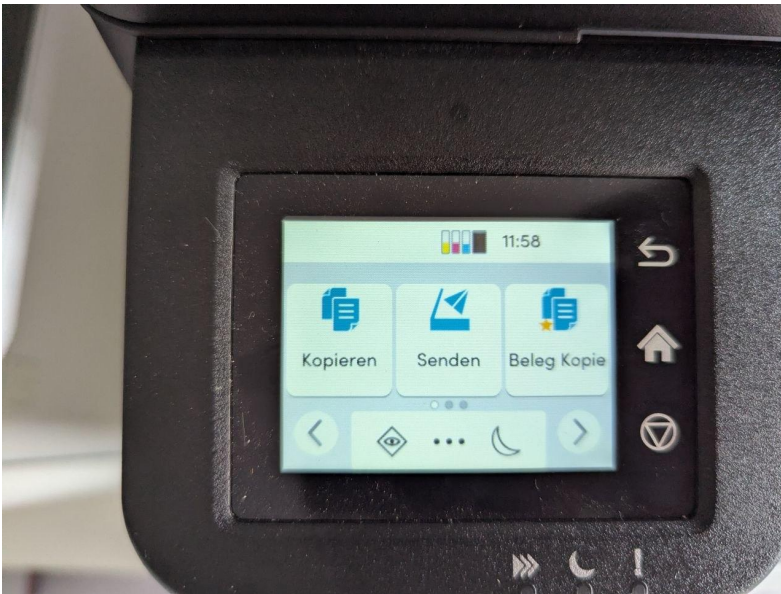
1. Unterschrift erstellen

Auf einem **weißen Blatt Papier unterschreiben**

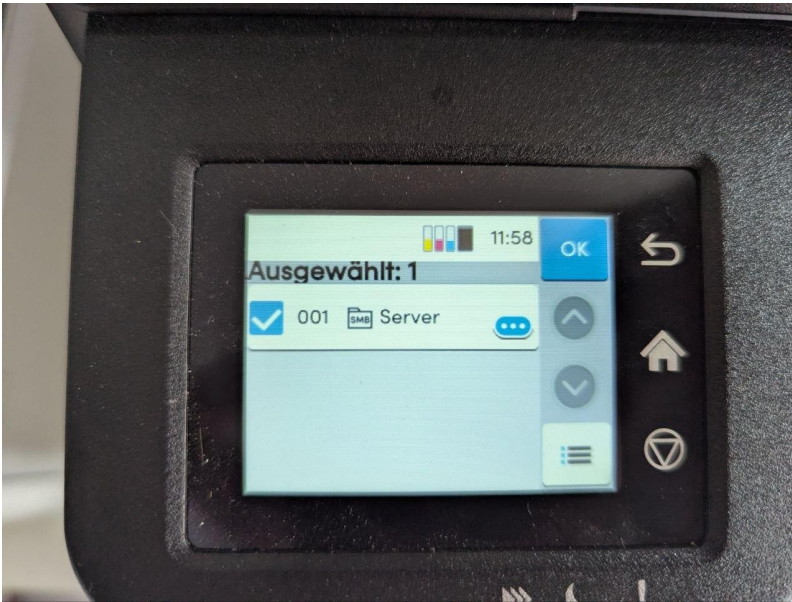
Papier als .jpg **einscannen**,

In Weingarten im Büro sind das folgende *Schritte*:

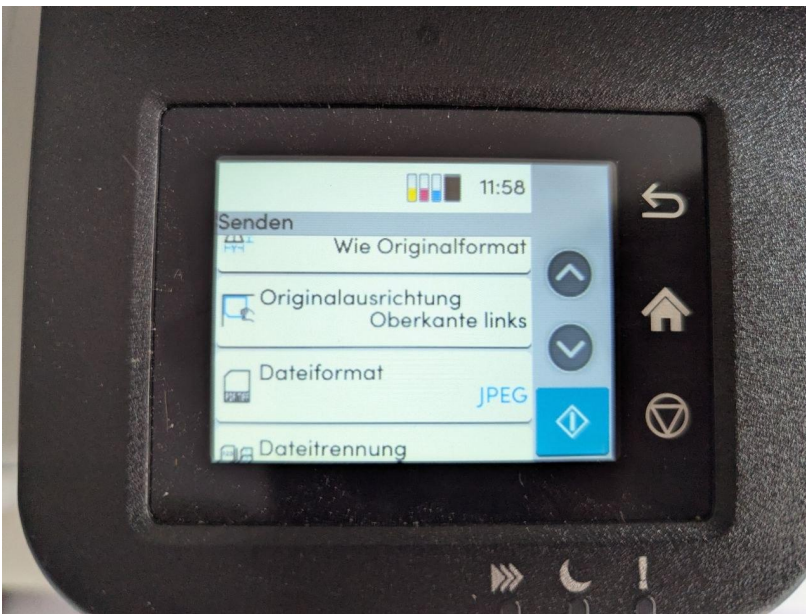
SENDEN auswählen



SERVER auswählen und bestätigen



In der nächsten Liste **JPG als Format** auswählen, da .pdf voreingestellt ist.



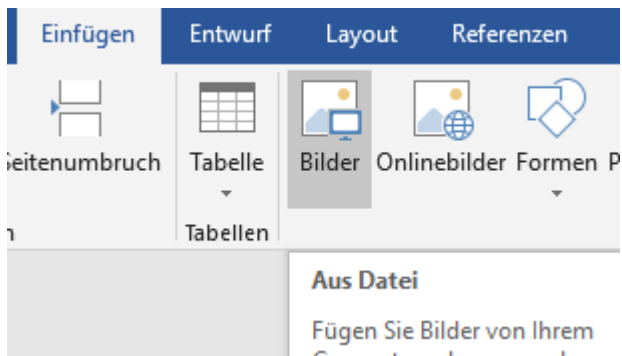
Danach befindet sich die Datei auf dem NBW-Server unter

G:\#Schnittstellen Standorte\Scans_Buggi

2. Unterschrift einfügen

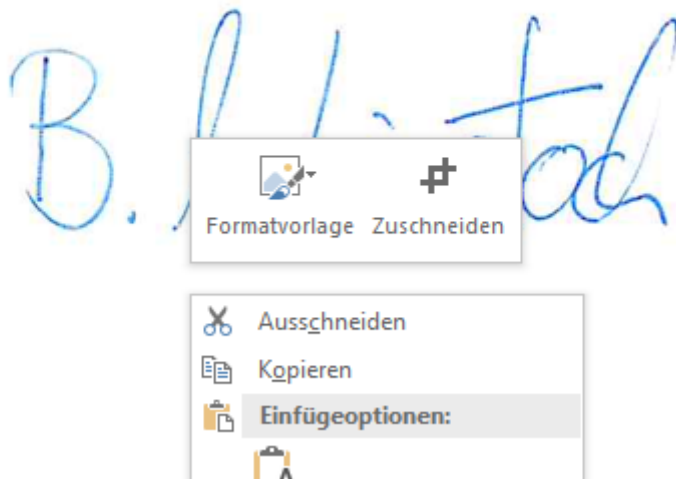
In Word wird die Datei nun als Bild importiert, beschnitten und positioniert.

Unter "**Einfügen** > **Bilder**" auswählen

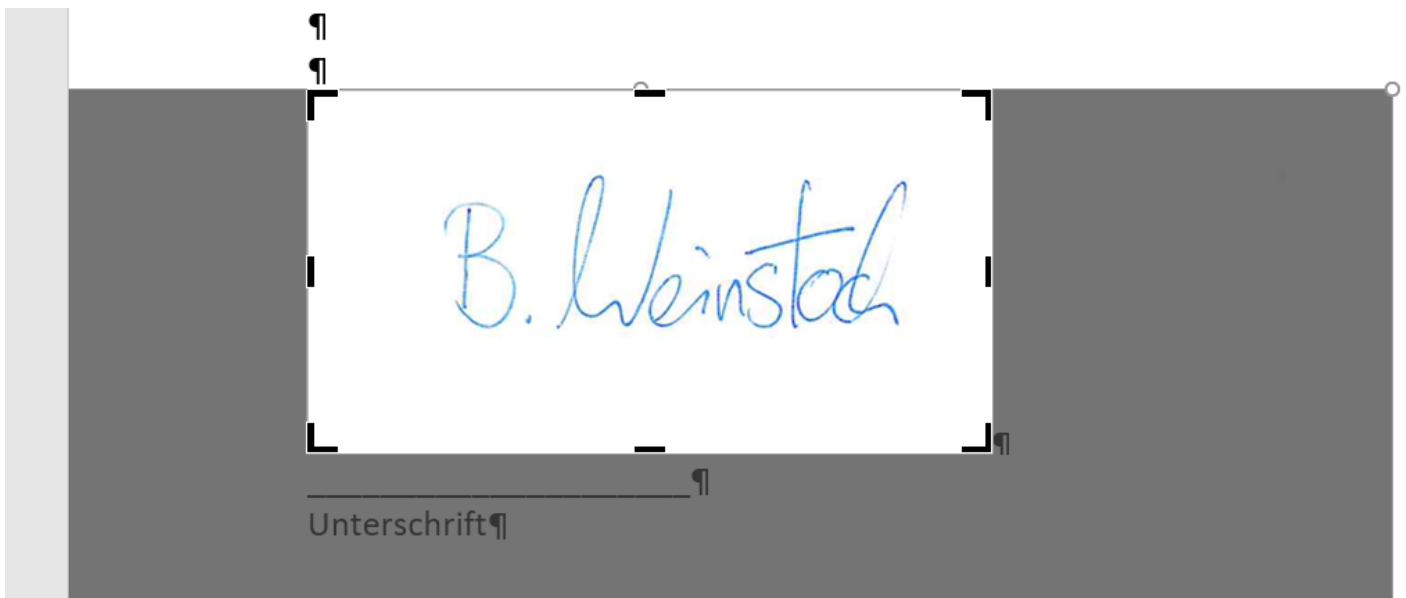


Dann das Unterschrift-Bild auswählen. Nun ist die Unterschrift im Dokument aber wahrscheinlich noch zu groß.

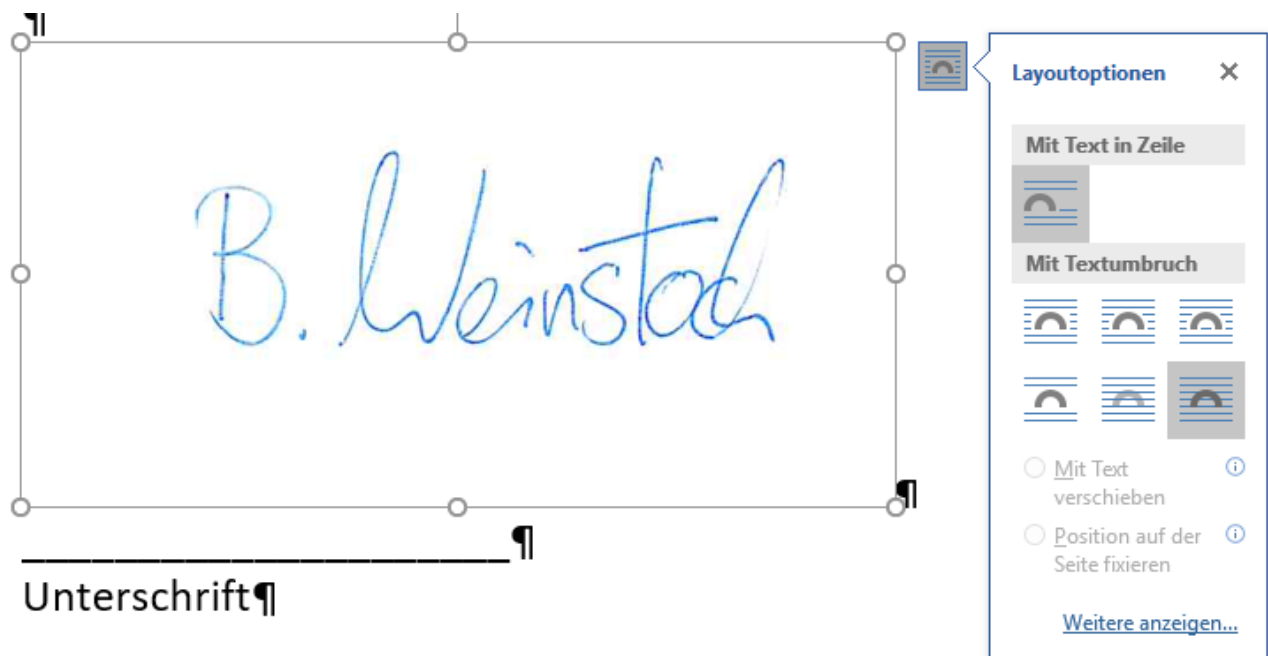
Im nächsten Schritt mit einem Rechtsklick auf das Bild auf **Zuschneiden** klicken



Nun kann man über die **schwarzen Balken** an den Rändern das Bild zuschneiden und per Drag and Drop positionieren



Gegebenenfalls dann noch die **Darstellung** anpassen, dass das Bild über allem steht



☐Voila, das fertige Ergebnis! ☐

invidunt et labore et dolore magn
justo·duo·dolores·et·ea·rebum.·St
dolor·sit·amet.¶

¶

B. Weinstad

¶

Unterschrift¶

Revision #3

Created 2026-07-01 10:51:54 UTC by Benji

Updated 2026-07-01 11:53:37 UTC by Benji